Educación
Secretaría de Educación Pública

Preparatoria Abierta

Solicitud de Servicios

Educación
Secretaría de Educación

Instrucciones de llenado para el estudiante

1. Llenar la forma con letra de molde y bolígrafo de tinta negra.
2. Marcar el servicio que solicita y los requisitos.
3. En el espacio: "Firma del Estudiante", deberá asentar la misma firma de la credencial .

Espacio para ser llenado por Personal de la Oficina

Fecha		
Año	Mes	Día

FOLIO

Primer Apellido | Segundo Apellido | Nombre(s)

Matrícula:

PLAN DE ASIGNATURAS | CA | FM | H

PLAN MODULAR

CURP:

Teléfono CASA Ó CEL

Marque con una X el Trámite que Solicita

Actualización o Duplicado de Credencial:	
Identificación oficial vigente, copia	
Una fotografía tamaño infantil reciente	
Credencial de Preparatoria Abierta vencida, en su caso	
Comprobante de pago de derecho, original	
Registre si solicita exámenes extemporáneos	
Constancia de Inscripción:	
Credencial de Preparatoria Abierta vigente , copia	
Comprobante de pago de derecho, original	
Constancia de Estudios:	
Credencial de Preparatoria Abierta vigente , copia	
Comprobante de pago de derecho, original	
Constancia para Servicio Médico:	
Credencial de Preparatoria Abierta vigente , copia	
Constancia de Trámite de Certificado:	
Solicitud de certificado de estudios con sello de recibido , copia	
Renuncia de Calificaciones:	
Credencial de Preparatoria Abierta vigente , copia	
Resolución de Equivalencia o Revalidación de Estudios , copia	
Documento de Certificación antecedente de Equivalencia y/o Revalidación y traducción correspondiente, copia	
Certificado de estudios parciales de Preparatoria Abierta, copia	
Justificación de la solicitud de Renuncia	

Aclaración de Resultados :	
Solicitud de examen que requiere aclaración, copia	
Credencial de Preparatoria Abierta vigente , copia	
Actualización de Historial Académico	
1) Corrección de Nombre, Área ó Matrícula:	
Acta de Nacimiento , original y copia	
Credencial de Preparatoria Abierta vigente , original y copia	
2) Contar con dos matrículas o tener matrícula duplicada:	
Solicitudes de examen, original y copia	
Credencial de Preparatoria Abierta de cada matrícula	
Identificación oficial vigente, original y copia	
Una fotografía tamaño infantil reciente	
3) Tener calificaciones amparadas por:	
Resolución de Equivalencia o Revalidación de Estudios , original y copia	
Documento de Certificación antecedente de Equivalencia y/o Revalidación y traducción correspondiente, original y copia	
Certificado de estudios parciales de Preparatoria Abierta, original y copia	
Credencial de Preparatoria Abierta vigente , original y copia	
Situación final del trámite:	

Cambio de Área			
Credencial de P.A. vigente, copia			
De:	CA	FM	H
A:	CA	FM	H

Sello

Firma del Estudiante

Recepción del trámite

2.0.13/PO/19-001
Ver. 1

Servicio solicitado:_____

Fecha: Año Mes Día

Primer Apellido | Segundo Apellido | Nombre (s)

Sello

2.0.13/PO/19-001
Ver. 1